



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA
n. 273 del 15/12/2020

Oggetto: affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici amministrativi della Galleria Borghese. Stipula della TD Mepa n. 1538411 del 10/12/2020 CIG Z382FAD540

IL FUNZIONARIO DELEGATO

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa, confermata anche dal D.P.C.M 169/2019;

PREMESSO che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale. Persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

PREMESSO che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

PREMESSO che la Galleria Borghese cura la manutenzione e la gestione della sede e degli immobili in consegna ed ispira la propria azione ai principi fondamentali di valorizzazione del patrimonio culturale pubblico trasparenza, parità di trattamento, pubblicità, economicità, efficienza, efficacia e rendicontazione;

PREMESSO e VISTO che con la nota prot. 14867 – P del 09/11/2020 il Segretariato Generale del MIBACT ha conferito delega amministrativa alla Dott.ssa Marina Minozzi al fine di assicurare l'ordinaria attività nonché il regolare svolgimento di tutte le procedure amministrative/contabili della Galleria Borghese;

PREMESSO che il materiale di cancelleria e consumabile del Museo è ormai in quantità esigua;

PREMESSO che la Galleria Borghese ha necessità di provvedere alla fornitura di tale materiale di cancelleria per tutto il personale del Museo;

VISTO e RITENUTO congruo ed economicamente vantaggioso il preventivo pervenuto dalla Ditta Bevilacqua e acquisito con prot. 3355 – A del 10/12/2020 di importo pari a € 1313,5 oltre Iva;

DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 1.1.3.005 del bilancio di previsione 2020;

PREMESSO che la Ditta e la fornitura sono presenti sul MePA;

VISTA la circolare n. 33 del 02/08/2019 della Direzione Generale Musei Servizio I Collezioni Museali del Mibact relativa all'acquisto di servizi e forniture sotto soglia comunitaria secondo la quale è obbligatorio acquistare sul MePA per importi uguali o superiori a € 5.000,00 con obbligo di motivazione della non equipollenza del bene e/o servizio in caso si decida di procedere fuori dal suddetto mercato elettronico, nonché di procedere in affidamento diretto senza consultazione di due o più operatori ex art. 36, 2 comma del D.lgs. 50/16 e s.m.i. come da linea guida ANAC. n. 4 per importi inferiori ad € 40.000,00;

PRESO ATTO l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it

Pag. 1 di 3



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

PRESO ATTO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'economia e delle finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura in oggetto;

PRESO ATTO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul MePA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

VISTA e CONSIDERATA la trattativa Mepa n. 1538411 del 10/12/2020 con la Ditta Bevilacqua per l'importo a base d'asta di € 1313,50 oltre Iva di legge;

VISTA e CONSIDERATA congrua l'offerta presentata dalla Ditta Bevilacqua per l'importo finale di € 1313,50 oltre Iva di legge;

VISTO il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE" ed in particolare l'art. 58 del d. lgs. 50/16 sugli acquisti con procedure telematiche;

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTA la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il prot. 897 del 11/03/2020 relativo alla nota della DG MU prot. 4078 del 10/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2020 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

DETERMINA

- di procedere alla stipula della trattativa diretta MePA n. 1538411 del 10/12/2020 per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici amministrativi della Galleria Borghese, con la ditta Giacomo Bevilacqua di Carlotta e Giovanni Bevilacqua SAS con sede in Strada Tuscanese KM 3,400 (01100) Viterbo (VT) c.f. e p.iva n. 00752860569 per l'importo di € 1313,50 oltre Iva di legge;
- di disporre il pagamento in un'unica tranche ad avvenuta consegna del materiale di cancelleria e a seguito di regolare esecuzione da parte del RUP come da capitolato allegato alla TD Mepa;
- di indicare quale Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del d.lgs. 50/16 la Dott.ssa Marina Minozzi;



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it

Pag. 2 di 3



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

Il Funzionario Delegato
Dott.ssa Marina Minozzi



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979
PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it
Pag. 3 di 3